

A- Identification du bâtiment / local commercial faisant l’objet de la demande

Adresse	Code postal		
Est-ce que le bâtiment est détenu en copropriété?	Oui ☐	Non ☐	
Est-ce que le bâtiment se trouve sur le territoire d’une Société de développement commercial?	Oui ☐	Non ☐	
Veuillez indiquer à quel étage se situe le projet de rénovation	RDC ☐	1er étage ☐	2e étage ou + ☐

B- Demandeur

Propriétaire ☐
 Locataire ☐
 Propriétaire-occupant ☐

Nom de la personne physique ou morale			
Raison sociale du commerce		Type d’activité commerciale	
Adresse		Code postal	
Téléphone		Adresse courriel	
Êtes-vous membre d’une association de commerçants?		Oui ☐	Non ☐
Êtes-vous une entreprise d’économie sociale?		Oui ☐	Non ☐
Faites-vous partie d’un réseau comptant plus de cinq (5) succursales, filiales ou entreprises franchisées?		Oui ☐	Non ☐
Je détiens un plan d’affaires ou une étude de marché qui date de moins de 5 ans (si vous exploitez un commerce)		Oui ☐	Non ☐

C- Mandataire agissant au nom du demandeur (le cas échéant)

Nom et prénom		Titre	
Adresse		Code postal	
Téléphone		Adresse courriel	

D- Informations sur le projet

	J	M	A		J	M	A	
Début des travaux (date prévue)					Fin des travaux (date prévue)			
Est-ce que le projet vise à combler un local vacant?	Oui ☐	Non ☐						
Est-ce que le bâtiment est déjà accessible universellement?	Oui ☐	Non ☐						
Est-ce que vous prévoyez réaliser des travaux d’accessibilité universelle?	Oui ☐	Non ☐						
Est-ce que les travaux d’accessibilité universelle seront faits pour accéder au commerce?	Oui ☐	Non ☐						
Est-ce que les travaux d’accessibilité universelle seront faits à l’intérieur du commerce?	Oui ☐	Non ☐						

E- Les coûts du projet

Dans cette section, pour chacun des éléments identifiés, veuillez inscrire le montant du coût des travaux, avant taxes. **Si l’un des éléments ne s’applique pas à votre projet, veuillez indiquer 0\$.** Si vous avez des travaux qui ne se retrouvent pas dans la liste ci-dessous, veuillez les ajouter dans les cases « autres » du formulaire. Vous pouvez remplir cette section vous-même, au meilleur de votre connaissance, mais nous recommandons fortement de consulter un entrepreneur ou un professionnel pour obtenir une estimation précise, avant de remplir cette section.

IMPORTANT : Sachez que vous devrez respecter le nombre d’éléments que vous avez indiqué vouloir réaliser au formulaire. La subvention vous sera refusée en cas de non respect de cette condition. La liste des catégories d’éléments admissibles se retrouve au Règlement du programme, à l’article 4.

Frais d'honoraires professionnels	Montant
Ingénieur	
Architecte / Designer	
Sous-total	
Conditions générales	
Permis	
Conditions générales de chantier	
Administration et profits de l'entrepreneur	
Sous-total	
Préparation / Démolition / Structure / Fondations	Montant
Démolition	
Excavation	
Fondation	
Structure	
Charpente	
Sous-total	
Travaux extérieurs	Montant
Revêtement extérieur	
Murs extérieurs	
Ouvertures (portes, fenêtres, vitrines)	
Auvent	
Enseigne extérieure	
Éclairage extérieur	
Terrasse permanente ou accès au bâtiment (balcons, escaliers, etc.)	
Éléments architecturaux en saillie ou décoratifs	
Toiture	
Sous-total	
Travaux intérieurs	Montant
Systèmes intérieurs (murs, cloisons)	
Plancher	
Plafond	
Escalier	
Peinture / papier peint / revêtements muraux	
Grille gratte-pieds	
Menuiserie	
Ébénisterie	
Ascenseur ou équipements destinés à la clientèle à mobilité réduite	
Sous-total	
Mécanique du bâtiment	Montant
Climatisation	
Chauffage	
Ventilation	
Protection incendie	
Électricité	
Plomberie	
Système ou dispositifs d'éclairage intérieur	
Sous-total	
Salles de bain destinées à la clientèle	Montant
Toilette	
Lavabo / Robinetterie	
Meuble lavabo	
Sous-total	
Mobilier (seuls les éléments ci-dessous sont admissibles, si immobilisés)	Montant
Banquette	
Comptoirs	
Étagères	
Tablettes	
Présentoirs	
Cabinets de cuisine / armoires cuisine	
Sous-total	
Autres (ces éléments peuvent être exclus du calcul s'ils ne sont pas admissibles)	Montant
Sous-total	
Calculs	Montant
Total du coût des travaux estimés	
Total du coût des honoraires professionnels estimés	

Veuillez décrire les travaux que vous comptez réaliser en termes d'accessibilité universelle (si applicable)

F- Renseignement sur d’autres programmes municipaux

Est-ce qu’une autre demande d’aide financière visant les mêmes travaux a été faite à la Ville? Oui ☐ Non ☐

Si oui, quel programme ou quel contexte?

G- Documents accompagnant la demande (selon la situation ou le projet)

Veillez lire attentivement. Une demande incomplète pourrait être refusée.

- Si vous êtes propriétaire de l’immeuble commercial, vous devez fournir une preuve de propriété;
- Si vous êtes un commerçant locataire, vous devez fournir une preuve de location;
- Si vous avez rempli la section C- Mandataire, vous devez fournir une procuration autorisant le mandataire à déposer une demande en votre nom;
- Si vous avez déclaré être membre d’une association de commerçants, vous devez fournir une lettre de l’organisme attestant de votre statut de membre;
- Si vous avez déclaré que votre projet vise à occuper un local vacant, vous devez fournir des photos démontrant l’état de vacance du local;
- Si vous avez déclaré être une entreprise d’économie sociale, vous devez fournir les lettres patentes de même que vos états financiers des deux derniers exercices financiers;
- Si vous avez déclaré détenir un plan d’affaires ou une étude de marché datant de moins de 5 ans, vous devez fournir une copie du plan ou de l’étude.

H- Déclaration du requérant

Je soussigné(e)

- sollicite, de la ville de Montréal, une subvention en vertu du Règlement sur les subventions relatives à la revitalisation de bâtiments situés sur des rues commerçantes (Programme Commerce-Montréal);
- confirme que le bâtiment qui fait l’objet de cette demande de subvention est ou sera utilisé en tout ou en partie pour des activités commerciales;
- reconnais avoir été informé(e) de ne pas entreprendre de travaux sans avoir au préalable obtenu un avis écrit du Service du développement économique confirmant l’admissibilité du projet;
- autorise toute visite ou inspection des travaux à toute heure raisonnable;
- autorise la divulgation de renseignements et de données statistiques se rapportant au projet;
- reconnais avoir été informé(e) que je dois réaliser minimalement le nombre d’éléments mentionnés à l’article 4 et approuvés lors de mon admissibilité;
- atteste que les renseignements ci-dessus sont exacts et complets.

Nom (en caractère d’imprimerie)	Signature	J	M	A
_____	_____	____	____	____